បទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ទាំងនេះ គ្របដណ្តប់លើគ្រប់និយោជិតទាំងអស់ដែលបម្រើការងារនៅក្នុងដែនកំណត់របស់ទីក្រុង SEATTLE ដោយមិនគិតពីស្ថានភាពអន្តោប្រវេសន៍របស់និយោជិត ឬទីកន្លែងនិយោជករបស់ពួកគេនោះទេ។
និយោជកត្រូវអនុវត្តតាមច្បាប់ទាំងអស់នេះ។ ការសងសឹក គឺជាអំពើខុសច្បាប់។

បទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ស្តង់ដារការងារទីក្រុង Seattle ឆ្នាំ 2018

បេសកកម្មនៃការិយាល័យស្តង់ដារការងារ (Office of Labor Standards) គឺធ្វើឲ្យមានភាពប្រសើរឡើងនៃស្តង់ដារការងារតាមរយៈការចូលរួមផ្នែកអាជីវកម្ម និងសហគមន៍ដែលមានការគិតគូរបានដិតដល់ ការបង្កើតគោលនយោបាយដែលមានការច្នៃប្រឌិត និងការពង្រឹងការអនុវត្តច្បាប់ជាយុទ្ធសាស្ត្រ ជាមួយនឹងការប្តេជ្ញាចិត្តធ្វើឲ្យមានយុត្តិធម៌ផ្នែកជាតិសាសន៍ និងសង្គម។

ផ្ទាំងផូស្ទ័រនេះ ត្រូវដាក់តាំងបង្ហាញនៅកន្លែងដែលងាយស្រួលកត់សម្គាល់នៅកន្លែងធ្វើការជាភាសាអង់គ្លេស និងភាសា(ផ្សេងៗ) ដែលនិយោជិតនិយាយនៅកន្លែងធ្វើការ។

ការិយាល័យស្តង់ដារការងារ ផ្តល់ជូននូវការបកប្រែឯកសារ ការបកប្រែផ្ទាល់មាត់ និងកន្លែងស្នាក់នៅស្រាប់ជនដែលមានពិការភាព។

SMC 14.19

ប្រាក់ឈ្នួលអប្បបរមា

កំណត់ប្រាក់ឈ្នួលអប្បបរមាស្រាប់និយោជិត

ក្រុមហ៊ុនធំ

(និយោជិត 501 នាក់ ឬច្រើន)

តើនិយោជកត្រូវការបង់ប្រាក់សម្រាប់អត្ថប្រយោជន៍វេជ្ជសាស្ត្ររបស់និយោជិតម្នាក់ៗមែនទេ?

ទេ	បាទ/ចាស
$15.45 ក្នុងមួយម៉ោង	**$15.00** ក្នុងមួយម៉ោង

ក្រុមហ៊ុនតូច

(និយោជិត 500 នាក់ ឬតិចជាងនេះ)

តើនិយោជកត្រូវបង់ប្រាក់យ៉ាងតិច $2.50 ក្នុងមួយម៉ោងសម្រាប់អត្ថប្រយោជន៍វេជ្ជសាស្ត្ររបស់និយោជិតម្នាក់ៗមែនទេ និង/ឬតើនិយោជិតទទួលបានប្រាក់ទឹកតែយ៉ាងតិច $2.50 ក្នុងមួយម៉ោងដែរឬទេ?

ទេ	បាទ/ចាស
$14.00 ក្នុងមួយម៉ោង	**$11.50** ក្នុងមួយម៉ោង

ទំហំនិយោជក
រាប់ចំនួននិយោជិតសរុបនៃនិយោជកនៅទូទាំងពិភពលោក។ ស្រាប់ក្រុមហ៊ុនទិញសិទ្ធិផ្តាច់មុខ (franchises) ត្រូវរាប់ចំនួននិយោជិតទាំងអស់នៅក្នុងបណ្តាញក្រុមហ៊ុនទិញសិទ្ធិផ្តាច់មុខ

អត្ថប្រយោជន៍វេជ្ជសាស្ត្រ
និយោជិត ត្រូវទទួលបានការចុះឈ្មោះនៅក្នុងគម្រោងកម្រិតសៀលេវើ (silver-level) ឬគម្រោងខ្ពស់ជាងនេះ ដូចបានកំណត់ដោយច្បាប់របស់សហព័ន្ធស្តីពីការថែទាំដែលអាចមានលទ្ធភាពបង់ថ្លៃបាន

» និយោជកម្នាក់មិនអាចបង្រ់បាត់ឈ្នួលអប្បបរមាដែលមានការកាត់ប្រាក់នោះទេ ប្រសិនបើនិយោជិតបដិសេធអត្ថប្រយោជន៍វេជ្ជសាស្ត្រ ឬមិនមានសិទ្ធិទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍វេជ្ជសាស្ត្រ

SMC 14.20

ប្រាក់ឈ្នួលបាត់បង់

ផ្តល់នូវការការពារប្រឆាំងនឹងប្រាក់ឈ្នួលបាត់បង់

និយោជកត្រូវ បង់ថ្លៃសំណងការខូចខាតទាំងអស់ដែលជំពាក់ក្នុងថ្ងៃថ្ងទូទាត់ប្រាក់ជាទៀតទាត់ និងប្រគល់ជូននូវព័ត៌មានជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់និយោជិតអំពីការងារនិងប្រាក់ឈ្នួលរបស់ពួកគេ។

ព័ត៌មានជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ត្រូវរួមបញ្ចូលនូវ៖

- ឈ្មោះនិងព័ត៌មានទំនាក់ទំនងរបស់និយោជក
- អត្រានៃប្រាក់ឈ្នួលករបស់និយោជិត សិទ្ធិទទួលបានការរកប្រាក់ចំណូលម៉ោងបន្ថែម មូលដ្ឋាននៃការបើកប្រាក់ (គិតជាម៉ោង តាមផល ប្រចាំថ្ងៃ ប្រចាំសប្តាហ៍ ឬប្រាក់កម្រៃជើងសារ) និងការបង់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃជាប្រចាំ
- ការពន្យល់គោលនយោបាយប្រាក់ទឹកតែរបស់និយោជក
- ធ្វើរបាយការណ៍លម្អិតស្តីពីព័ត៌មានបើកប្រាក់ នៅថ្ងៃបើកប្រាក់

ឧទាហរណ៍នៃលក្ខខណ្ឌតម្រូវការបើកប្រាក់៖

- បង់ប្រាក់ឈ្នួលអប្បបរមា
- បង់ប្រាក់ថែមម៉ោង
- បង់ប្រាក់សម្រាប់ពេលវេលាសម្រាកពីការងារ
- បង់ប្រាក់តាមចំនួនដែលបានសន្យា
- បង់ប្រាក់សម្រាប់ការងារក្រៅម៉ោងធ្វើការ
- បង់ប្រាក់ទឹកតែ
- បង់ប្រាក់ថ្លៃសេវា (លើកលែងតែមានចែងនៅលើវិក្កយបត្រទទួលប្រាក់ ឬបញ្ជីដែលមិនត្រូវបង់ទៅនិយោជិតដែលបម្រើការជូនអតិថិជន)
- ការទូទាត់សងលើចំណាយរបស់និយោជក
- ពុំមានកំហុសក្នុងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់និយោជិត

SMC 14.17

ការជ្រើសបុគ្គលិកឲ្យចូលបម្រើការងារដោយទទួលបានឱកាសស្មើគ្នា

កំណត់ការប្រើប្រាស់កំណត់ត្រា

ប្រមាម៖

- ការផ្សាព្វផ្សាយការងារដែលមិនរួមបញ្ចូលអ្នកដាក់ពាក្យស្នើសុំដែលមានប្រវត្តិជាប់ទោស និងធ្លាប់បានចាប់ខ្លួន
- ការដាក់ពាក្យសុំការងារដែលមានសំណួរអំពីប្រវត្តិនៃការជាប់ ទោសនិងការចាប់ខ្លួន លើកលែងតែនិយោជកបានត្រួតពិនិត្យអ្នកដាក់សុំការងារសម្រាប់លក្ខណៈសម្បត្តិអប្បបរមា
- ការបដិសេធការងារ (ឬវិធានការធ្ងន់ធ្ងរដទៃផ្សេងទៀតផ្នែកការងារ) ផ្អែកទាំងស្រុងលើកំណត់ត្រានៃការចាំខ្លួន

មានករណីលើកលែងមួយចំនួន ដូចជាការងារនានាដែលមិនមានការត្រួតពិនិត្យលើការប្រើប្រាស់កុមារក្រោមអាយុ 16 ឆ្នាំអ្នកដែលមានពិការភាពផ្នែកលូតលាស់ ឬមនុស្សពេញវ័យដែលងាយរងគ្រោះជាដើម

និយោជក ត្រូវបានគេតម្រូវឲ្យ៖
ពន្យារការត្រួតពិនិត្យមើលសាវតាបទឧក្រិដ្ឋរហូតដល់ក្រោយការត្រួតពិនិត្យអ្នកដាក់សុំការងារស្រមាប់លក្ខណៈសម្បត្តិអប្បបរមារួចរាល់

អនុវត្តតាមនីតិវិធីនានាមុនពេលចាត់វិធានការធ្ងន់ធ្ងរ ដោយផ្អែកទាំងស្រុងទៅតាមការត្រួតពិនិត្យសាវតាបទឧក្រិដ្ឋ៖

» ផ្តល់នូវឱកាសក្នុងការពន្យល់ ឬធ្វើការកែតម្រូវព័ត៌មានត្រួតពិនិត្យសាវតាបទឧក្រិដ្ឋ

» រក្សាទុកមុខតំណែងឲ្យនៅទំនេរយ៉ាងតិចពីរថ្ងៃធ្វើការ

» មានមូលហេតុអាជីវកម្មស្របច្បាប់ដែលបង្ហាញថាការជ្រើសរើសបុគ្គលនោះឲ្យចូលបម្រើការនឹងធ្វើឲ្យប៉ះពាល់ដល់អាជីវកម្ម ឬប៉ះពាល់ដល់សមត្ថភាពរបស់និយោជិតក្នុងបំពេញការងារ

SMC 14.16

ការស្រមាកព្យាបាលជំងឺដែលទទួលបានប្រាក់កែម្រ និងពេលវេលាសុវត្ថិភាព

តម្រូវឲ្យមានច្បាប់ឈប់ស្រមាកដែលទទួលបានប្រាក់កែម្រស្រមាប់បញ្ហាសុខភាពឬសុវត្ថិភាព

និយោជក ត្រូវផ្តល់ច្បាប់ឈប់ស្រមាកដែលទទួលបានប្រាក់កែម្រទៅឲ្យនិយោជិតដើម្បីមើលថែទាំខ្លួនពួកគេផ្ទាល់ ឬសមាជិកគ្រួសារ។

(កុមារ ឪពុក/ម្តាយ ប្តីប្រពន្ធ ដៃគូរស់នៅជាមួយគ្នាដែលបានចុះបញ្ជី ជីដូន/ជីតា ចៅ បងប្អូន)

ពេលមានជំងឺ៖ លក្ខខណ្ឌសុខភាពផ្លូវចិត្តនិងផ្លូវកាយ រួមមានការណាត់ជួបគ្រូពេទ្យជាដើម

ពេលវេលាសុវត្ថិភាព៖ មូលហេតុដែលពាក់ព័ន្ធនឹងអំពើហឹង្សាក្នុងគ្រួសារ ការរំលោភបំពានផ្លូវភេទ ការឃ្លាំមើលក្នុងចេតនាមិនល្អ ឬបញ្ហាសុខភាពសាធារណៈ*

អត្រាប្រាក់ឈ្នួលនៃច្បាប់ឈប់ស្រមាកព្យាបាលជំងឺដែលទទួលបានប្រាក់កែម្រ និងពេលវេលាសុវត្ថិភាព (PSST)

	ថ្នាក់ទី 1	ថ្នាក់ទី 2	ថ្នាក់ទី 3
ទំហំនិយោជក និយោជិតធ្វើការដូចអ្នកធ្វើការពេញម៉ោង (FTES) នៅទូទាំងពិភពលោក	រហូតដល់ទៅ 49 FTEs	50 – 249 FTEs	250+ FTEs
ចំនួនបង្គរនៃ PSST ក្នុងចំនួនម៉ោងដែលបានធ្វើការ	1 ម៉ោង ក្នុង 40 ម៉ោង	1 ម៉ោង ក្នុង 40 ម៉ោង	1 ម៉ោង ក្នុង 30 ម៉ោង
ចំនួន PSST លើកបន្តដែលមិនទាន់បានប្រើប្រាស់ ក្នុងមួយឆ្នាំ	40 ម៉ោង	56 ម៉ោង	72 ម៉ោង**

* ពេលវេលាសុវត្ថិភាពក៏អាចប្រើប្រាស់បានផងដែរស្រមាប់សមាជិកគ្រួសារ

**108 ម៉ោងស្រមាប់និយោជកថ្នាក់ទី 3 ដែលមានគោលនយោបាយឈប់ស្រមាកដោយទទួលបានប្រាក់កែម្រ (PTO)

និយោជក	**សេវា**	
សេវាឯកជននិងសេវាឥតគិតថ្លៃ។ ជំនួយនិងការបណ្តុះបណ្តាលផ្នែកផ្លូវច្បាប់។	ឯកជននិងសេវាឥតគិតថ្លៃសម្រាប់និយោជិត។ ការបណ្តុះបណ្តាល ចំនួនអ្នកចូលរួមក្នុងការបណ្តុះបណ្តាល និងការស៊ើបអង្កេត –ឬ– ដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅតុលាការ។	**206-256-5297** www.seattle.gov/laborstandards

និយោជិតអាចត្រួតពិនិត្យភាសាខាងក្រោម ដើម្បីផ្តល់ដំណឹងដល់និយោជកអំពីផ្ទាំងផូស្ទ័រដែលត្រូវការនៅកន្លែងធ្វើការ

☑ សូមធីកនៅទីនេះសម្រាប់ភាសារបស់លោកអ្នក ○ Amharic/ አማርኛ ○ Arabic/ عربي ○ Chinese/中文 ○ Khmer/ ភាសាខ្មែរ ○ Korean/한국어 ○ Oromo/ Oromiffa ○ Somali/ af Soomaali ○ Spanish/ Español ○ Tagalog ○ Thai/ ภาษาไทย ○ Tigrinya/ ትግርኛ ○ Vietnamese/ Tiếng Việt និង ភាសាផ្សេងទៀត។

OFFICE OF LABOR STANDARDS 810 THIRD AVE, SUITE 375, SEATTLE, WA 98104 (206) 256-5297 LABORSTANDARDS@SEATTLE.GOV ម៉ោង៖ ម៉ោង 8 ព្រឹក–5 ល្ងាច (ចន្ទ–សុក្រ)